แนวทางการส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ



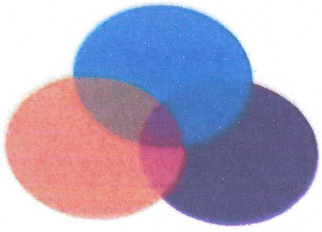




งานสวัสดิการสังคม
สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนทอง

แนวทางการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ

อปท. ส่งเสริมให้อาชีพเดียวกันรวมกลุ่มกัน



รวมกลุ่ม

- เพื่อสร้างพลังของการพัฒนา การเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นที่ด้วยกันหรือเหมือนกัน

แนวทางการจดทะเบียนของกลุ่มอาชีพ

1

กลุ่มอาชีพที่มีการขึ้นทะเบียนต่อหน่วยงานอื่น หรือกลุ่มที่**มีอยู่แล้วในพื้นที่เมื่อมีความประสงค์ที่จะขอรับการส่งเสริมสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ควรแจ้งหรือขอจดทะเบียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแสดงว่ากลุ่มยังมีกิจกรรมและดำเนินการอยู่ โดยการนำเอกสารหลักฐานผู้นำกลุ่มสมาชิกกลุ่ม สำเนาทะเบียนบ้าน ที่อยู่เละรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของกลุ่มอาชีพเพื่อขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์หรืองบประมาณจากองก์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2

กลุ่มอาชีพที่เกิดจากการรวมตัวกันของประชาชนในพื้นที่**มิได้มีการจดทะเบียนแต่มีความประสงค์ที่จะขอจดทะเบียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**
ควรมีหลักเกณฑ์และเอกสารประกอบด้วย

1. เป็นประชาชนที่มีภูมิลำนาในท้องถิ่นและมีสัญชาติไทย
2. มีจำนวนสมาชิกตั้งแต่7คนขึ้นไป
3. มีการบริหารงานโดยคณะกรรมการที่มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก
4. มีข้อบังคับหรือระเบียบของกลุ่มที่ชัดเจนและสมาชิกรับทราบ
5. มีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบอาชีพของสมาชิกโดยรวมมิใช่เพื่อประโยชน์ต่อบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

กลุ่มอาชีพเกษตรกร



กลุ่มส่งเสริมอาชีพแปรรูปการผลิตทางการเกษตร



กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย

หลักเกณฑ์การจัดทำแผนและการสนับสนุนงบประมาณของ อปท.

กลุ่มอาชีพ

1. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนการพัฒนากลุ่มที่ได้กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของกลุ่มอาชีพ



2. ยื่นคำร้องเพื่อขอรับการสนับสนุนพร้อม เอกสารหลักฐาน ตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้

อปท.

ดำเนินการตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ



กลุ่มอาชีพมากกว่า 1 กลุ่มขึ้นไป ในพื้นที่ร่วมกันจัดทำแผนเพื่อขอรับงบประมาณ และยื่นคำร้องต่อ อปท.



อปท. เสนอสภาท้องถิ่น หากเกินอำนาจของ อปท. ให้เสนอเรื่องต่อผู้ว่าฯ

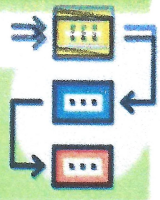


อปท. พิจารณาอนุมัติ

กลุ่มอาชีพรายงานผลต่อ อปท.



กลุ่มอาชีพ จัดทำเอกสารใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี) ให้ อปท.



กลุ่มอาชีพ จัดทำทะเบียนวัสดุที่ใช้เฉพาะการส่งเสริมอาชีพ

อปท. เบิกจ่ายเงิน โดยให้ทำบันทึกข้อตกลงว่าจะดำเนินการตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน



การขอรับการสนับสนุนทางวิชาการ



รูปแบบการสนับสนุนทางวิชาการ



การบริหารจัดการกลุ่มอาชีพ

1
การบริหารจัดการโดย อปท.

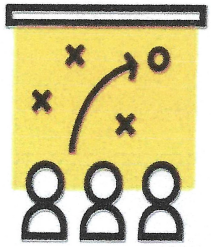
1. ด้านการสำรวจข้อมูลกลุ่มอาชีพ
2. ด้านการสำรวจข้อมูลเพื่อส่งเสริมอาชีพ
3. ด้านการสำรวจความต้องการพัฒนากลุ่มอาชีพ

2
การบริหารจัดการภายในกลุ่มอาชีพ

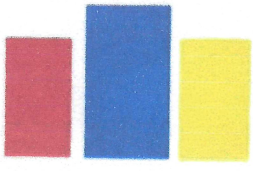
1. ด้านการกำหนดกิจกรรม
2. ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์
3. ด้านการพัฒนาการตลาด
4. ด้านการแบ่งปันผลประโยชน์ของกลุ่ม



มีคณะกรรมการดำเนินงานของกลุ่ม



มีการกำหนดกิจกรรมของกลุ่มที่เกี่ยวการส่งเสริมอาชีพ



การแบ่งผันผลประโยชน์ของกลุ่ม

องค์ประกอบของการบริหารจัดการกลุ่ม



การสำรวจข้อมูลวัตถุดิบในชุมชน



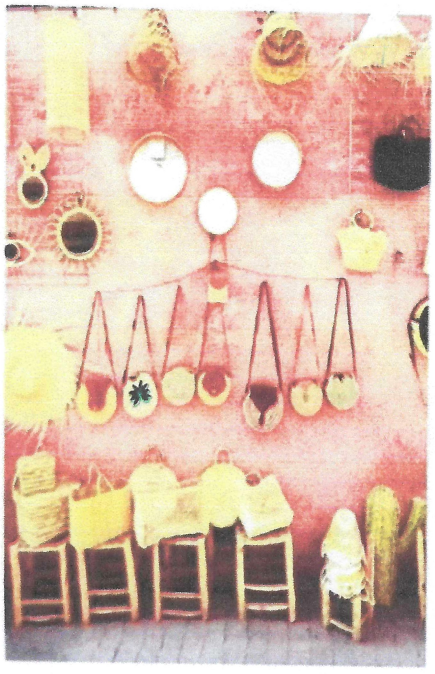
"วัตถุดิบ" หมายถึง ส่วนประกอบของผลิตภุณฑ์ที่มีอยู่ในพื้นที่ ชุมชน ภายในจังหวัดที่นำมาเป็นองค์ประกอบหลักในการผลิต

ประโยชน์ของการสำรวจวัตถุดิบ

- ประหยัดค่าใช้จ่ายด้านต้นทุนการผลิต
- ประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง



การจัดทำทะเบียนวัตถุดิบในชุมชน



1 ศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวกับอาชีพ/กลุ่มอาชีพ

- อาชีพเกษตรกร เช่น พืชสวน พืชไร่ ไม้ดอกไม้ประดับ
- การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรเป็นอาหาร/เครื่องใช้ เช่น กล้วยตาก ไม้กวาด
- อุตสาหกรรมในครัวเรือนและหัตถกรรมไทย เช่น สิ่งทอ

2 จัดระบบทะเบียนวัตถุดิบของชุมชนเป็นหมวดหมู่แยกตามกลุ่มอาชีพ

- เช่น ปริมาณการผลิตของแต่ละหมู่บ้าน แต่ละฤดูกาล
- เก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถนำมาใช้ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว



การจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน

"ปราชญ์ชาวบ้าน" หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานนั้นๆ มาอย่างมากมาย มีผลผลิตอย่างเป็นรูปธรรม

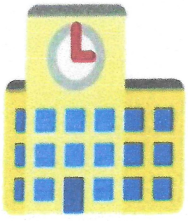
"ทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน" หมายถึง ระบบฐานข้อมูลคลังความรู้ของชุมชน ในการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ

หลักการจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน

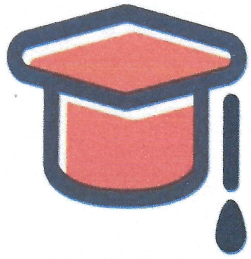
อปท. อาจดำเนินการดังนี้

1. พัฒนาการบริหารจัดการความรู้ท้องถิ่น
2. จัดทำชุดความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ
4. จัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้านตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
5. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดระบบฐานข้อมูล
6. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้
7. พัฒนาระบบให้ง่ายต่อการเข้าถึง

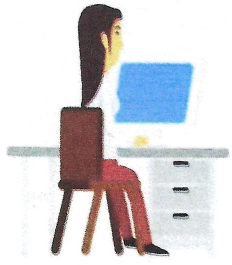
แหล่งของการศึกษาและรวบรวมปราชญ์ชาวบ้าน



สถานศึกษา
โรงเรียน
กศน.
วัด



วิทยาลัย
มหาวิทยาลัย



หน่วยงานของรัฐ



แนวทางการจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน



1. การเตรียมการ วิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อน ของกลุ่มอาชีพ

2. สืบค้นปราญช์ชาวบ้าน



3. เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสำรวจ จัดเวทีประชาคม



4. จัดเตรียมข้อมูลโดยจัดหมวดหมู่ ด้านอาชีพ

5. ระดมปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อ ศึกษา วิจัย พัฒนา



6. ตั้งศูนย์ปราชญ์ชาวบ้านของท้องถิ่น

